

招聘教师申请表

申 请 人：

拟聘单位：

填表日期：

华中农业大学人事处制

**填写说明：**

1. 填写材料需要提交纸质版和电子版各1份，纸质版正反面打印；
2. “基本信息”可根据内容多少自行增加减少行数；
3. 希望与学校沟通或解决的问题等可填在其他说明栏；
4. 符合学校政策且需要学校安置配偶工作的，请单独附上结婚证复印件以及配偶简历、配偶身份证、学历学位证复印件等材料；
5. 随同此表需要提供附件材料：
6. 个人英文简历
7. 身份证复印件（或护照复印件）；
8. 代表性论著首页、封面、目录的复印件；
9. 以第一或通讯作者发表SCI、SSCI、EI、A&HCI、CSSCI论文检索证明；
10. 各阶段学历、学位证书复印件，应届毕业生还应提供《毕业生就业推荐表》；
11. 海外人才，还需提供中国驻外使（领）馆开具的《留学回国人员证明》复印件、学位证书原件及任职单位出具的海外工作结束证明；海外学位还需通过国家教育部留学服务中心学历、学位认证证明；
12. 申请专利、品种审定、项目批件、获奖证书、学术兼职等材料复印件；
13. 专业技术职务任职资格证件复印件（目前尚无职称者可不提供）。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | 近期照片 |
| **政治面貌** |  | **民族** |  | **籍贯** |  |
| **最后学位** |  | **职称** |  | **宗教信仰** |  |
| **外语水平** |  | **健康状况** |  |
| **E-mail** |  | **电话** |  |
| **通讯地址** | **（邮编： ）** |
| **教育经历**（从高中填起，请勿间断） | **起止时间** | **毕业学校、专业及学位** | **导师** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **工作经历**（含博士后经历，请勿间断） | **起止时间** | **工作单位及职务** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **社会实践或兼职情况** |  |
| **推荐人****信息** | 姓名、工作单位、职称/职务、电话、E-mail |
| 1.2. |
| **兴趣爱好及特长** |  |
| **配偶及子女情况** | 未婚（ ）；已婚（ ），相关信息如下： |
| **其他说明** |  |

**二、科研、教学情况**

1. **科研经历和主要成果**（1000字以内，其中应包含硕士、博士、博士后、访问学者等期间的学位论文题目、主要内容和成果等）
2. **教学经历**（500字以内）
3. **论著及国际学术会议报告情况**（论文请注明题目、全部作者、发表年份、刊物、卷、页码、收录及引用情况、影响因子等，并按论文发表级别排序，通讯作者用\*标明；著作请注明所有作者姓名，书名，出版地，出版社；国际学术会议报告和论文请注明会议名称、时间、主办机构以及会议论文的收录情况等。）
4. **主持或参与项目情况**（请注明项目名称、项目来源、项目经费、项目起讫时间以及申请人作为项目完成人的顺序等）
5. **获得专利和育成新品种、开发新产品、新技术情况**（专利请注明获得时间、专利号、申请人作为专利所有人的顺序等；新品种、新产品或新技术通过鉴定时间、申请人作为完成人的顺序等）
6. **获奖情况**（学术获奖请注明获奖项目名称、获奖时间、奖励名称及级别以及申请人作为项目完成人的顺序；其他获奖、荣誉称号请注明时间、类别）

**三、上岗后的职业规划**（主要包括科研、教学、人才培养、进修等方面，希望学校能够提供哪些方面的支持。）

应聘者承诺

本人承诺提供的所有应聘材料真实、有效，愿意承担相应的学术道德责任、法律责任及后果，一旦受聘应聘岗位将尽快上岗开展工作。

申请人签名：

 年 月 日

------------------------------------------------------------------

**用人单位工作秘书审核：**

经审核，按照《华中农业大学教师招聘工作流程》和《华中农业大学教师招聘申请表》填表说明中的要求，申请人提供的材料齐全，符合要求。

审核人签名：

 年 月 日